

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ № 16
им. М.В. Авдеева с. Молдавановка
_____ О.Н. Верест

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка
в 2024-2025 учебном году**

I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования			
1.	Публикации информационно-справочных материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее-ГИА-9) в 2024-2025 году	Октябрь 2024г.	Зам. директора по УВР
2.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 в 2023-2024 году	июль-август – 2024г.	Зам. директора по УВР, учителя предметники
3.	Представление обобщенных результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март – сентябрь 2024г.	Зам. директора по УВР
4.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2024 году	июль-август 2024г.	Зам. директора по УВР, учителя предметники
5.	Проведение методического анализа результатов диагностических работ	В течение года (по мере проведения)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Подготовка методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2024-2025 учебном году	август 2024г.	Зам. директора по УВР
2.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям предметникам по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9	Октябрь 2024-май 2025	Директор школы
3.	Проведение разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ОГЭ с использованием демоверсии ФИПИ.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
4.	Организация работы консультаций и дополнительных занятий для обучающихся по учебным предметам	в течении учебного года	Учителя предметники

5.	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА	Февраль 2025 года	Зам. директора по УВР
6.	Организация работы «Умные каникулы» по подготовке к ГИА	ноябрь 2024 г. январь 2025 г. март 2025 г.	Зам. директора по УВР
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2025 году	сентябрь 2024 - май 2025г.г.	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классный руководитель 9 класса
2.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА в 2025 году	октябрь 2024г.	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классный руководитель 9 класса
3.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 - рекомендаций по оформлению школьных и предметных стендов; информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками, родительских собраний (с приложением перечня тем); - по психологическому сопровождению всех категорий участников ГИА-9; - работа телефонов «Горячей линии»	октябрь 2024г.	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классный руководитель 9 класса
4.	Обеспечение взаимодействия с родителями с целью информирования о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2025 году	Весь период	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классный руководитель 9 класса
5.	Организация информирования участников ГИА на web-сайте школы: 1) О методической поддержке подготовки к ГИА	по отдельному плану	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классный руководитель 9 класса
6	Организация работы телефонов «горячей линии» по	октябрь 2024г.	Зам. директора

	вопросам ГИА	— сентябрь 2025г.	по УВР, учителя предметники, классный руководитель 9 класса
IV. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА со всеми категориями участников	октябрь 2024г. — апрель 2025г.	Директор, зам. директора по УВР
2.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	12 февраля 2025 года, 12 марта 2025 года, 21 апреля 2025 года	Директор, зам. директора по УВР
3.	Проведение собеседований с административными командами МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка по вопросам организации подготовки к ГИА в 2025 году	ноябрь 2024г - апрель 2025г	Директор

Зам. директора по УВР

С.В.Усенко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424450987

Владелец Верест Олеся Николаевна

Действителен с 06.12.2024 по 06.12.2025