

СОГЛАСОВАНО
с советом родителей
МБОУ ООШ № 16
им. М.В. Авдеева
с. Молдавановка
Протокол заседания № 4
от «28» декабря 2024 года

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4
от «28» декабря 2024 года

СОГЛАСОВАНО
с советом обучающихся
МБОУ ООШ № 16
им. М.В. Авдеева
с. Молдавановка
Протокол заседания № 3
от «28» декабря 2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ ООШ № 16
им. М.В. Авдеева
с. Молдавановка
_____ О.Н.Верест
Приказ от 28. 12. 2024 г. № 171

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШТАБЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Школьного Штаба воспитательной работы (далее ШВР).

1.2. ШВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.3. ШВР создается для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ,
- Конвенцией РФ о правах ребенка,
- Семейным кодексом РФ
- Указом Президента РФ от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указом Президента РФ от 29 мая 2020 г. № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года»;
- Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», в Плане основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 г. (утвержден Распоряжением Правительства РФ от 23.01.2021 № 122-р);
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» (утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642) и в других нормативно-правовых актах.

- Комплексом мер до 2025 года по совершенствованию системы профилактики суицида среди несовершеннолетних, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2021 г. № 1058-р и Концепцией развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования;
- Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Краснодарского края от 21.07.2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»;
- Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 октября 2021 г. № 720 «О мерах по профилактике правонарушений несовершеннолетних и в отношении детей, жестокого обращения с ними, выявлению семейного неблагополучия, предупреждению травматизма и суицидального поведения несовершеннолетних»;
- Порядком работы по выявлению детского и семейного неблагополучия на территории Краснодарского края», утверждённый постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 24 октября 2014 года № 3/9;
- Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении» (постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 27 декабря 2017 года № 4/3);
- Порядком межведомственного взаимодействия при возникновении чрезвычайного происшествия с несовершеннолетним, утвержденный постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 24 октября 2014 года № 3/8;
- Постановлениями Главы администрации (губернатора) Краснодарского края,
- школьными локальными актами.

1.5. Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.6. Члены ШВР назначаются приказом директора школы из числа педагогов школы, осуществляющих профилактическую работу (педагог-психолог, руководитель спортивного клуба, библиотекарь, школьный инспектор ОПДН(по согласованию) , медработник (по согласованию), председатель школьного родительского комитета).

1.7. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о школьном Совете профилактики.

2. Основные задачи.

2.1. Планирование и организация воспитательной работы школы.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников.

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.4. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение обучающихся, в т.ч. и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социо-культурных центров района, детских и молодежных организаций.

2.6. Реализация закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.7. Проведение мониторинга воспитательной, в т.ч. и профилактической работы.

3. Обязанности специалистов Штаба.

1.	Заместитель директора по ВР (руководитель ШВР)	<p>Планирование, организация и контроль за организацией воспитательной, в т.ч. и профилактической работы.</p> <p>Организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР.</p> <p>Организация работы школьного Совета профилактики.</p> <p>Организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрацией муниципальных образований и т.д.)</p> <p>Организация работы с учащимися, состоящими на профилактическом учете, учащимися, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.</p> <p>Организация работы с учащимися, нарушившими Закон КК № 1539.</p> <p>Работа с учащимися и родителями, педагогическим коллективом, оказание им помощи в разрешении межличностных конфликтов.</p> <p>Оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого внимания путем проведения тестов, анкетирования.</p> <p>Формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах.</p> <p>Организация работы органов ученического</p>
----	--	--

		<p>самоуправления.</p> <p>Формирование у учащихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия.</p> <p>Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон КК № 1539.</p> <p>Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.</p> <p>Вовлечение учащихся, в т.ч. находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу детских и молодежных общественных организаций и объединений.</p> <p>Взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.</p> <p>Оказание методической помощи детям, требующим особого внимания, путем проведения тестов, анкетирования.</p> <p>Оказание квалифицированной помощи ребенку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации.</p> <p>Работа по профилактике вредных привычек и суицидального поведения.</p> <p>Координация деятельности классных руководителей по организации досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время, в т.ч. учащихся, требующих особого педагогического внимания.</p> <p>Организация воспитательной, в т.ч. профилактической работы в классном коллективе.</p> <p>Организация работы с родителями.</p> <p>Организация и проведение в классном коллективе культурно-массовых мероприятий, в т.ч. социально значимых.</p>
2.	Педагог-психолог,	Выявление детей и семей, находящихся в

	социальный педагог	<p>трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон КК № 1539.</p> <p>Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.</p> <p>Вовлечение учащихся, в т.ч. находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу детских и молодежных общественных организаций и объединений.</p> <p>Взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.</p> <p>Оказание методической помощи детям, требующим особого внимания, путем проведения тестов, анкетирования.</p> <p>Оказание квалифицированной помощи ребенку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации.</p> <p>Работа по профилактике вредных привычек и суицидального поведения.</p>
3.	Руководитель спортивного клуба, учителя физической культуры	<p>Пропаганда здорового образа жизни.</p> <p>Привлечение к занятиям спортом максимального числа учащихся, в т.ч. требующих особого педагогического внимания.</p> <p>Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми, в т.ч. Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани».</p>
4.	Библиотекарь	<p>Участие в просветительской работе со школьниками, родителями, общественностью.</p> <p>Взаимодействие со средствами массовой информации.</p>
5.	Школьный инспектор ОПДН (по согласованию с органами внутренних дел)	<p>Организация работы с учащимися, состоящими на профилактическом учете, учащимися, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.</p> <p>Участие в просветительской работе со школьниками, родителями, общественностью.</p> <p>Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете,</p>

		проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон КК № 1539.
6.	Председатель школьного родительского комитета (по согласованию с родительским комитетом)	<p>Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.</p> <p>Участие в рейдах по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха.</p> <p>Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон КК № 1539 , индивидуальная работа с их родителями.</p> <p>Контроль за питанием, физическим воспитанием, условиями организации учебно-воспитательного процесса.</p>

4. Организация деятельности ШВР:

- заседания проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, отчеты членов ШВР о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.);
- регулярно анализируется эффективность работы ШВР;
- систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной работы в школе, в т.ч. и профилактической.

5. Члены ШВР имеют право:

- принимать участие в педсоветах, советах профилактики, психолого-педагогических консилиумах;
- посещать уроки, внеклассные, внешкольные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

6. Основные направления работы:

- создание целостной системы воспитания образовательного учреждения;
- определение приоритетов воспитательной работы;

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
- организация досуга учащихся;
- развитие системы дополнительного образования в школе;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- участие в работе штаба воспитательной работы Джубгского городского поселения;
- участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних;
- проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- лекции, беседы, в т.ч. с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, выпуск стенных газет, веб-страниц.

7. Документация и отчетность ШВР:

- годовой план работы, утвержденный директором школы;
- протоколы заседаний ШВР (в прошитом журнале, с нумерацией страниц);
- социальный паспорт школы;
- картотека учащихся, состоящих на учете, и нарушивших Закон КК № 1539;
- личные дела учащихся и семей, состоящих на учете;
- отчетность по занятости учащихся школы;
- сведения по ежедневной занятости учащихся, состоящих на учете, детей, проживающих в неблагополучных семьях, учащихся, нарушивших Закон № 1539.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424450987

Владелец Верест Олеся Николаевна

Действителен с 06.12.2024 по 06.12.2025