

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ № 16
им. М.В. Авдеева с. Молдавановка
_____ О.Н. Верест

**План информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1.	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024-2025 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none">1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9);2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;3) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ);4) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена;5) условия допуска в ГИА в резервные дни;6) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования и ГИА – 9;7) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;8) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;	октябрь 2024 года– май 2025 года	Зам. директора по УВР, Классный руководитель 9 класса, учителя – предметники.

	9) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА		
1.2.	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и ГИА-9, телефоны «горячих линий»)	октябрь 2024 года- май 2025 года	Зам. директора по УВР, Классный руководитель 9 класса, учителя – предметники
1.3.	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	октябрь 2024года- май 2025 года	Педагог - психолог
1.4.	Создание и продвижение информационно-познавательных региональных и муниципальных ресурсов (сайты, социальные сети)	октябрь 2024 года- май 2025 года	Зам. директора по УВР
1.5.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024 - 2025 учебном году	по мере поступления документов	Учитель русского языка
1.6.	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль-март 2025 года	Классный руководитель 9 класса , зам. директора по УВР
1.7.	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Туапсинского района и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2024 года	зам. директора по УВР
1.8.	Анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка ГИА; - о возможности использования дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года \	Директор, зам. директора по УВР, Классный руководитель 9 класса, учителя – предметники, педагог – психолог.
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции по вопросам ГИА-9	По плану	Зам. директора по УВР, классный руководитель 9 класса.

2.2.	<p>Проведение муниципальных родительских собраний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2025 году; 2) об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9; 3) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднение в освоении образовательных программ по учебным предметам 	<p>ноябрь 2024года январь 2025 года</p>	<p>Зам. директора по УВР, классный руководитель 9 класса.</p>
2.3.	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие -в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) порядок проведения - итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9 3) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднение; 4) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ; 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни; 7) сроки, места и порядок информирования -итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 8) сроки и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами 9) возможность получить психологической помощи при подготовке к сдаче ГИА; 	<p>октябрь 2024 года – март 2025 года</p>	<p>зам. директора по УВР, Классный руководитель 9 класса, учителя – предметники, педагог – психолог.</p>
2.4.	<p>Проведение встреч, круглых столов, практикумов, тренингов и др.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА; 2) о необходимости посещения факультативов, в том числе межшкольных факультативов, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 3) о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов; 4) о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5) об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и 	<p>октябрь 2024 года – апрель 2025 года</p>	<p>Директор, зам. директора по УВР, Классный руководитель 9 класса, учителя – предметники, педагог – психолог.</p>

	методических уголков по подготовке обучающихся к ГИА; 6) о возможности школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7) об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности.		
2.5.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	октябрь 2024 года – сентябрь 2025 года	зам. директора по УВР, Классный руководитель 9 класса, учителя – предметники, педагог – психолог.
2.6	Участие в региональной акции «ОГЭ глазами родителей»	апрель 2025 года	зам. директора по УВР
2.7	Участие в муниципальной акции «Итоговое собеседование для родителей»	Январь 2025 года	зам. директора по УВР
2.8	Психологические тренинги для родителей «Как семье подготовиться к сдаче экзаменов»	В течение всего года	педагог – психолог
III. Подготовка информационных материалов			
3.1.	Подготовка методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	октябрь 2024 года – май 2025 года	Классный руководитель 9 класса, учителя – предметники, педагог – психолог.
3.2.	Разработка рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода обучающихся к учебе.	ноябрь 2024 года – март 2025 года	педагог – психолог.
3.3.	Разработка памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); 2) права и обязанности участников экзаменов; 3) особенности проведения ГИА в 2025 году;	октябрь 2024 года – март 2025 года	зам. директора по УВР, Классный руководитель 9 класса,

	4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; 5) о работе с бланками ответов ОГЭ по русскому языку и математике		
3.4.	Разработка опросных материалов (анкетирования) о проведении анализа информативности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2025 году	декабрь 2024 года; март 2025 года	зам. директора по УВР
IV. Работа в образовательных организациях			
4.1.	Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в том числе, и в библиотеках) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году: - работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - о процедуре проведения ГИА в 2025 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; сроки и места проведения ГИА; сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - изменение содержания КИМ по учебным предметам; - об особенностях процедуры и содержания собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году; - работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА;	в сроки, установленные федеральными документами	Директор, зам. директора по УВР, Классный руководитель 9 класса, учителя – предметники, педагог – психолог, библиотекарь
4.2.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	зам. директора по УВР
4.3.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 года – март 2025 года	Директор, зам. директора по УВР
4.4.	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	октябрь 2024 года – май 2025 года	библиотекарь
4.5.	Проведение анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	январь - апрель 2025 года	зам. директора по УВР, Классный

			руководитель 9 класса
4.6.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 класса и их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2025 года	Директор, зам. директора по УВР, Классный руководитель 9 класса
4.7.	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 года – май 2025 года	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники
4.8.	Анализ эффективности ИРР в МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка	ноябрь 2024 года- февраль, апрель 2025 года	Зам. директора по УВР
V. Работа администрации МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка			
5.1.	Формирование пакетов документов (школьного уровня) для проведения ИРР в 2024-2025 учебном году	по мере публикаций	Зам. директора по УВР
5.2.	Участие в совещаниях в режиме ВКС по вопросам организации и проведении ГИА в 2025 году	по отдельному плану	Зам. директора по УВР
5.3.	Информирование учителей-предметников об изменениях в КИМ ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	по отдельному плану	Руководители РМО Тьюторы
VI. Работа со СМИ			
6.1.	Публикации в СМИ, на сайтах информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2025 году	В соответствии с медиа-планом	Зам. директора по УВР

Зам. директора по УВР

С.В.Усенко

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ № 16
им. М.В. Авдеева с. Молдавановка
_____ О.Н. Верест

**Медиа – план
информационного сопровождения государственной итоговой аттестации
МБОУ ООШ № 16 им. М.В. Авдеева с. Молдавановка в 2024-2025 учебном году**

№ п\п	Тема	Формат	Дата проведения	Ответственные
1. Собрания, видеоконференции, вебинары				
1.1	Участие в краевом родительском собрании для родителей выпускников 9-х классов: актуальные вопросы подготовки к ГИА-9	видео-конференция	15 декабря 2024 года 9 февраля 2025 года 12 апреля 2025 года	Зам. директора по УВР, классный руководитель 9 класса
1.2.	ОГЭ предметно	цикл вебинаров	по графику ГБОУ ИРО КК	Зам. директора по УВР, классный руководитель 9 класса
2. Информация для участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности				
2.1	О работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году	пресс-релиз в СМИ информация на сайт ОО	сентябрь 2024 года	классный руководитель 9 класса
2.2	Кто ищет, тот знает: информационные ресурсы для участников ГИА	Сайт ОО	октябрь 2024 года	Зам. директора по УВР
2.3	Апелляция: четко, подробно, доступно.	пресс-релиз в СМИ сайт ОО	март 2025 года	Зам. директора по УВР
2.4	Готовимся к итоговому собеседованию по русскому языку: о	пресс-релиз в	в установленные сроки	Зам. директора по УВР,

	сроках проведения, местах и порядке подачи заявление на участие в итоговом собеседовании. О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку.	СМИ информация на сайте ОО		учитель русского языка
2.5	Поддай заявление на ГИА-9 вовремя: сроки подачи и места приема	пресс-релиз в СМИ информация на сайте ОО	декабрь 2024 года	Зам. директора по УВР, классный руководитель 9 класса
2.6	Выпускникам 9-х классов: профиль обучения – твой осознанный выбор.	пресс-релиз в СМИ информация на сайте ОО	январь 2025 года	классный руководитель 9 класса
2.7	Принимай решение: 1 марта выбор предметов на ГИА-9 заканчивается!	информация на сайт ОО	февраль 2025 года	Хунова С. Х
2.8	Завершен прием заявлений для участия в ГИА-9 в 2025 году. Какие предметы выбрали школьники Туапсинского района?	информация на сайт ОО	март 2025 года	Хунова С. Х
2.9	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный, основной и дополнительный период)	информация на сайт ОО	март 2025 года	Хунова С. Х
2.10	Апелляция: о сроках, местах, порядке подачи и ее рассмотрении (ГИА-9).	информация на сайт ОО	март 2025 года	Хунова С. Х
2.11	О начале досрочного периода проведения ГИА-9 в 2025 году	информация на сайт ОО	март 2025 года	Д.В. Будник Хунова С. Х
2.12	Желаем удачи! О начале основного периода ГИА - 2025	пресс-релиз в СМИ сайт ОО	май 2025 года	Д.В. Будник Хунова С. Х
2.13	Завершение основного этапа -ОГЭ и что нужно знать о дополнительных сроках сдачи ОГЭ в 2025 году.	информация на сайте ОО	июнь 2025 года	Д.В. Будник Хунова С. Х

Зам. директора по УВР

С.В.Усенко

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424450987

Владелец Верест Олеся Николаевна

Действителен с 06.12.2024 по 06.12.2025